

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-204-7-1-83
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-57- 2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Iris María Santos Yanes
Plazo de contratación:	Del: 01 DE JULIO	Al: 31 DE DICIEMBRE DE 2025
Período de este informe:	Del: 01 DE SEPTIEMBRE	Al: 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00
Prestados en:		DEPARTAMENTO DE APOYO A LA PRODUCCION DE ALIMENTOS

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A Continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Servicios profesionales en colaborar en la programación, identificación de las áreas priorizadas a nivel municipal en el plan operativo anual para la socialización de los subproductos, recepción de solicitudes, evaluación técnica de la intervenciones y proponer alternativas a las necesidades y desafíos de las comunidades.	Servicios profesionales en dar continuidad, brindar información en los 44 centros educativos priorizados en el departamento, así como dar seguimiento a las providencias concernientes al departamento de Santa Rosa	100%	Finalizado
2. Servicios profesionales en apoyar en la verificación, análisis y conformación de expedientes de solicitudes, traslado de la documentación de soporte y base de datos para validación de beneficiarios y elaboración de planillas, al área administrativa.	Servicios profesionales en la identificación de posibles beneficiarios de centros educativos, compilación de expedientes de solicitudes con la documentación de soporte de los posibles beneficiarios con riesgo a la inseguridad alimentaria para su posterior validación y elaboración de planillas para la dotación de insumos, como herramienta agrícola, conejos y semilla de hortaliza en los municipios de Santa Rosa de Lima, Chiquimulilla y Taxisco del departamento de Santa Rosa.	100%	Finalizado
3. Servicios profesionales en apoyar en la realización de las programaciones de las acciones para el cumplimiento de metas establecidas a nivel municipal en el Plan Operativo Anual, y gestión de autorización para el traslado y resguardo de insumos.	Servicios profesionales en ejecutar la programación para el traslado de pilones, conejos y herramienta de tipo agrícola a posibles beneficiarios de las comunidades de Santa Rosa de Lima, Chiquimulilla, Taxisco y 44 centros educativos del departamento de Santa Rosa.	100%	Finalizado

4. Servicios profesionales en apoyar en capacitación, entrega de insumos, asistencia técnica a los beneficiarios priorizados, verificación y conformación de documentos de soporte que respaldan las entregas de los departamentos.	Servicios profesionales en brindar asesoría y asistencia técnica en temas relacionados al establecimiento de huertos comunales, manejo de hortalizas de traspatio, establecimiento de huertos escolares, manejo y crianza de conejos a beneficiarios de insumos en el municipio de Santa Rosa de Lima, Chiquimulilla y centros educativos del departamento.	100%	Finalizado.
5. Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.			

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Iris Maria Santos Yanes
DPI: 2223 39152 0612
Celular: 5414-5262

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que se procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. Gustavo Figueroa Najera
Jefe del Departamento de Apoyo a
la Producción de Alimentos
VISAN-MAGA

